

## ■テアルスタイムカード (TrsTimeCard)

テアルスタイムカードは勤務報告書の勤怠情報をスマホから入力するための機能です。

### 勤務報告書(PC)

タイムカード(スマホ)



日付	出勤時間	退社時間	休憩時間	残業時間	その他
4/7	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/8	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/9	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/10	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/11	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/12	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/13	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/14	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/15	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/16	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/17	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/18	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/19	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/20	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/21	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/22	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/23	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/24	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/25	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/26	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/27	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/28	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/29	8:00	18:00	8:00	0:30	
4/30	8:00	18:00	8:00	0:30	

### (1) ログイン

<http://www.trs.co.jp/TimeCard/>

テアルスタイムカード



<http://www.trs.co.jp/timecard/>

上記 URL にアクセスしてください。(左のバーコードでも可)  
会社コード、社員番号、パスワードを入力して[ログイン]します。  
(ログイン情報は勤務報告書と同じです)

※この URL はスマホのホーム画面にショートカットを作成しておくとも便利です。

**TRs**  
TrsTimeCard Ver.0.92

会社コード:   
社員番号:   
パスワード:

所属コード: TRS/A000  
所属会社名: 株式会社テアルス  
社員番号: 10001  
氏名: 山本昭  
就業先コード:  
就業先名称:  
打刻単位: 0:01  
定時時間: 9:00-17:30  
休憩時間1: 12:00-13:00  
休憩時間2: -

ログイン情報

アカウント情報

※ログインに成功すると  
使用者の情報が表示されます

## (2) タイムカード

ログインに成功すると自動的にタイムカードの画面に移ります。

また、2回目以降ログインをすると自動的にこの画面に入ります。

The screenshot shows the TRS TrsTimeCard Ver.0.92 interface. At the top, the date and time are displayed: 2022年3月21日 (月) 18:54, which is circled in red and labeled as '現在時刻' (Current Time). Below this are two large buttons: a blue '出勤 (IN)' button labeled ① and a pink '退勤 (OUT)' button labeled ②. Under the IN button, the date 20220321 and time 17:27 are shown. Under the OUT button, the date 20220321 and time 18:54 are shown. Between these times, '打刻単位: 1分' (Clock unit: 1 minute) is displayed and circled in red, labeled as ③. Below the clock unit are input fields for '控除' (Deduction), '追加' (Addition), '区分' (Category), 'シフト' (Shift), and '備考' (Remarks), all of which are circled in red and labeled as ④. At the bottom, there are 'クリア' (Clear) and '保存' (Save) buttons. Below these are the company name '所属: 株式会社テアルス' and the user name '氏名: 山本昭'. At the very bottom, there are two buttons: '基本情報' (Basic Information) labeled ⑤ and 'データ一覧' (Data List) labeled ⑥.

① 出勤ボタン・・・押すとその下に出勤時刻が表示されます。

② 退勤ボタン・・・押すとその下に退勤時刻が表示されます。

③ 打刻単位・・・出退勤時刻を打刻単位で丸めて表示します。

※打刻単位は管理者が設定します。

④ 追記事項・・・給与計算をするときに必要となる項目を入力します。

⑤ [基本情報]・・・ログイン画面に移動します。

⑥ [データ一覧]・・・勤怠情報一覧に移動します。

### (3) 勤怠情報一覧

月単位の勤怠データを表示します。

  
TrsTimeCard Ver.0.92  
◀ 2022年03月 ▶

日	曜	出勤	退勤	控除	追加	区	シ	備考
01	火							
02	水	15:06	29:00					
03	木							
04	金	10:49	29:00					
05	土							
06	日							
07	月	16:15	21:16					
08	火	12:48	29:00					
09	水							
10	木							
11	金	6:14	15:52					
12	土							
13	日							
14	月	12:08	29:00					体調不良のため早退
15	火	16:52	*20:00					— — —
16	水							
17	木	11:03	29:00					

### (4) 勤怠データ編集

勤怠情報一覧の当該データを選択してデータの修正を行います。

**勤怠データ編集**

2022年03月20日(日)

出勤時刻：

退勤時刻：

控除：

追加：

区分：

シフト：

備考：